

# STELLENAUSSCHREIBUNG

## Allrounder (m/w/d) im Kindergarten Ebbs

in Teilzeitbeschäftigung mit einem Beschäftigungsausmaß von ca. 60 %

**Tätigkeitsfeld:** Aufgrund des gestiegenen Bedarfs und der hohen Nachfrage beim Mittagstisch benötigen wir in unserem neungruppigen Kindergarten zusätzliche Unterstützung. Das Tätigkeitsfeld umfasst die gewissenhafte und selbstständige Organisation rund um den Mittagstisch im Kindergarten (Abholung der täglich frisch zubereiteten Speisen im Wohn- und Pflegeheim Ebbs, Essensvorbereitung und -ausgabe, Unterstützung des pädagogischen Teams während des Mittagessens, Säuberung des Geschirrs und Restaurantbereichs). Im Bedarfsfall gehören auch anderweitige Tätigkeiten zur Unterstützung des Kindergartenalltags, so wie die Reinigung der Gruppenräume und Sanitäranlagen, zum Aufgabengebiet.

**Dienstantritt:** September 2024 (Beginn des neuen Kindergartenjahres)

### Wir erwarten von Ihnen...

- ✓ Österreichische Staatsbürgerschaft / EU-Bürger:in
- ✓ Vollendetes 18. Lebensjahr
- ✓ Führerschein B und eigener PKW
- ✓ Einwandfreier Leumund
- ✓ Teamfähigkeit & Einsatzfreude
- ✓ Empathie (entsprechende Eignung für die Arbeit mit Kindern)
- ✓ Selbstständiges, eigenverantwortliches Arbeiten sowie die gewissenhafte Umsetzung der übertragenen Aufgaben durch die Kindergartenleitung
- ✓ Flexibilität (Dienstzeit täglich ab dem späteren Vormittag)
- ✓ Diskretion & Vertrauenswürdigkeit

### Wir bieten...

- ✓ Eine sehr abwechslungsreiche Tätigkeit (mit Kindern)
- ✓ Harmonisches Betriebsklima mit hoher Mitarbeiterwertschätzung
- ✓ Gute Vereinbarkeit mit Familienleben
- ✓ Herzliche Aufnahme im gesamten Gemeinde-Team (Weihnachtsfeier, Betriebsausflug,...)
- ✓ Arbeitsplatz in einem wunderschönen Gebäude

Die Anstellung und Entlohnung erfolgt nach den Bestimmungen des Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 2012 (Entlohnungsschema VB I, Entlohnungsgruppe e). Das monatliche Mindestentgelt beträgt bei Vollbeschäftigung (100 %) € 2.607,20 brutto.

**Das angeführte Mindestentgelt kann sich aufgrund von gesetzlich anrechenbaren Vordienstzeiten durchaus erhöhen.**

Bewerbungen sind unter Anschluss der üblichen Unterlagen wie Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, Ausbildungsnachweise und -zeugnisse, allfällige Dienstzeugnisse und Lebenslauf mit Lichtbild schriftlich bis **spätestens Freitag, den 31. Mai 2024**, beim Gemeindeamt Ebbs (amtsleitung@ebbs.gv.at) einzubringen.

Für nähere Auskünfte wenden Sie sich bitte in einem Gespräch an Amtsleiterin Mag. Alexandra Stürzl (Tel.: 05373/42202-102) bzw. Kindergartenleiterin Kathrin Widmoser (Tel.: 05373/42202-270).

Der Bürgermeister:  
ÖkR Josef Ritzer eh.